



SBÍRKA ZÁKONŮ

ČESKÁ REPUBLIKA

Částka 176

Rozeslána dne 30. září 2004

Cena Kč 29,-

O B S A H:

506. Nařízení vlády, kterým se stanoví způsob přípravy na služební zkoušku, obsah služební zkoušky, její průběh, hodnocení a ukončení
507. Nařízení vlády, kterým se stanoví rozsah a způsob poskytování údajů do informačního systému o služebním příjmu
508. Nařízení vlády, kterým se stanoví vzory hodnotního označení příslušníků bezpečnostních sborů
509. Vyhláška, kterou se mění vyhláška Ministerstva průmyslu a obchodu č. 332/2000 Sb., kterou se stanoví některé postupy při schvalování typu a ověřování stanovených měřidel označovaných značkou EHS, ve znění vyhlášky č. 260/2003 Sb.
510. Vyhláška o vydání pamětních stříbrných dvousetkorun k 425. výročí prvního vydání Kralické bible

506

NAŘÍZENÍ VLÁDY

ze dne 1. září 2004,

**kterým se stanoví způsob přípravy na služební zkoušku,
obsah služební zkoušky, její průběh, hodnocení a ukončení**

Vláda nařizuje podle § 12 odst. 6 zákona č. 361/2003 Sb., o služebním poměru příslušníků bezpečnostních sborů:

§ 1

Způsob přípravy na služební zkoušku

Fyzická osoba, která v bezpečnostním sboru vykonává službu ve služebním poměru na dobu určitou (dále jen „příslušník“), se může připravit na složení služební zkoušky (dále jen „zkouška“) v délce základní doby služby v týdnu vzdělávání v kurzu stanoveném ředitelem bezpečnostního sboru nebo jím pověřeným služebním funkcionářem (dále jen „ředitel“).

§ 2

Obsah zkoušky

(1) V písemné části zkoušky se ověřují znalosti příslušníka ze všech témat uvedených v příloze č. 1 k tomuto nařízení.

(2) V ústní části zkoušky se ověřují znalosti příslušníka z právních předpisů a služebních předpisů upravujících postupy a činnosti příslušníka, jimiž je charakterizováno služební místo, na které je příslušník ustanoven při přijetí do služebního poměru na dobu určitou.

(3) V praktické části zkoušky se ověřuje

- a) schopnost příslušníka aplikovat teoretické znalosti do praktické činnosti,
- b) návyk a dovednost příslušníka při specifických činnostech bezpečnostního sboru,
- c) fyzická způsobilost příslušníka,
- d) dovednost při poskytování první pomoci.

§ 3

Průběh zkoušky

(1) Ředitel stanoví a zveřejní termín, místo konání zkoušky a složení zkušební komise (dále jen „komise“) ve služebním předpisu nejpozději 1 měsíc před termínem konání zkoušky.

(2) Zkouška může být rozložena do více dnů.

(3) Zadání zkušebních otázek (dále jen „otázka“) pro písemnou a ústní část zkoušky, případně praktickou část zkoušky stanoví ředitel.

(4) Předseda komise obdrží otázky od ředitele v den konání zkoušky.

(5) Písemnou část zkoušky tvoří test, který obsahuje 24 otázek. Doba na zpracování testu je 60 minut.

(6) V ústní části zkoušky si příslušník vytáhne 3 otázky ze 30 stanovených souborů. Doba přípravy na ústní část zkoušky trvá nejdéle 30 minut. Doba ústní části zkoušky trvá zpravidla stejnou dobu jako příprava na ústní část zkoušky.

(7) Je-li součástí zkoušky též praktická část zkoušky, prodlouží se doba přípravy na zkoušku přiměřeně podle obtížnosti zadání praktické části zkoušky. Doba praktické části zkoušky trvá zpravidla stejnou dobu jako příprava na praktickou část zkoušky. Otázky praktické části zkoušky nahrazují jednu ze třech otázek ústní zkoušky.

(8) O průběhu zkoušky se pořizuje protokol. Vzor protokolu je uveden v příloze č. 2 k tomuto nařízení.

(9) Příslušníkovi, který se ke zkoušce nemůže dostavit z důvodu závažné překážky, se stanoví náhradní termín jejího konání.

§ 4

Hodnocení zkoušky

(1) Každá část zkoušky se hodnotí samostatně.

(2) Hodnocení každé části zkoušky se vyjádří výrokem

- a) „vyhověl(a)“, jestliže příslušník zkoušku úspěšně vykoná,

- b) „nevyhověl(a)“, jestliže příslušník zkoušku nevykoná.

Stejným způsobem se provede i celkové hodnocení příslušníka.

(3) Výrokem „nevyhověl(a)“ je hodnocen také příslušník, který použije u zkoušky jiné pomůcky než ty, které mu dá komise k dispozici, odstoupí v průběhu zkoušky nebo se ke zkoušce nedostaví, s výjimkou případu uvedeného v § 3 odst. 9.

(4) Příslušník, který při písemné části zkoušky správně odpoví minimálně tři čtvrtiny otázek, je hodnocen výrokem „vyhověl(a)“; v opačném případě je hodnocen výrokem „nevyhověl(a)“.

(5) Příslušník, který při ústní části zkoušky prokáže znalosti, případně při praktické části zkoušky dovednosti a návyky, je hodnocen výrokem „vyhověl(a)“; v opačném případě je hodnocen výrokem „nevyhověl(a)“.

(6) Předseda komise seznámí příslušníka s hodnocením zkoušky v den jejího ukončení.

§ 5

Opakování zkoušky

(1) Ředitel stanoví a zveřejní termín, místo konání opakované zkoušky a složení nové zkušební komise způsobem uvedeným v § 3 odst. 1.

(2) Pro konání opakované zkoušky platí ustanovení § 3 odst. 3.

(3) Příslušník opakovaně koná jen tu část zkoušky, v níž byl hodnocen výrokem „nevyhověl(a)“.

(4) Předseda komise seznámí příslušníka s hodnocením opakované části zkoušky v den jejího ukončení.

§ 6

Osvědčení o zkoušce

(1) Příslušníkovi, který ukončí zkoušku s celkovým hodnocením „vyhověl(a)“, vystaví předseda komise písemné osvědčení o úspěšném vykonání zkoušky do 10 dnů ode dne jejího ukončení.

(2) Vzor osvědčení je uveden v příloze č. 3 k tomuto nařízení.

§ 7

Účinnost

Toto nařízení nabývá účinnosti dnem 1. ledna 2005.

Předseda vlády:

JUDr. Gross v. r.

Ministr vnitra:

Mgr. Bublan v. r.

TÉMATA

PRO PÍSEMNOU ČÁST SLUŽEBNÍ ZKOUŠKY

1. ÚSTAVNÍ POŘÁDEK ČESKÉ REPUBLIKY

- a) právní síla ústavních předpisů,
- b) moc zákonodárná, výkonná a soudní,
- c) rozbor základních lidských práv a svobod významných pro činnost příslušníků bezpečnostních sborů a
- d) ochrana základních lidských práv a svobod z hlediska mezinárodního a vnitrostátního.

2. SLUŽEBNÍ POMĚR PŘÍSLUŠNÍKŮ BEZPEČNOSTNÍCH SBORŮ

- a) vznik, změna a skončení služebního poměru,
- b) základní povinnosti příslušníka a omezení jeho některých práv,
- c) kázeňské odměny a kázeňské tresty,
- d) úprava doby služby, služební pohotovosti a doby odpočinku,
- e) povinnosti v oblasti péče o příslušníky,
- f) podmínky výkonu služby,
- g) práva a povinnosti příslušníka a
- h) náhrada škody.

3. INTEGROVANÝ ZÁCHRANNÝ SYSTÉM A KRIZOVÉ ŘÍZENÍ

- a) použití integrovaného záchranného systému,
- b) složky integrovaného záchranného systému,
- c) operační a informační střediska integrovaného záchranného systému,
- d) zásady koordinace složek integrovaného záchranného systému,
- e) bezpečnostní systém České republiky a
- f) principy krizového řízení.

4. TRESTNĚ PRÁVNÍ A SPRÁVNÍ ODPOVĚDNOST

- a) základy trestní odpovědnosti, zánik trestnosti a trestu,
- b) skutková podstata trestných činů proti republice, trestných činů veřejných činitelů, trestných činů úplatkářství, zločinného spolčení, neoprávněného nakládání s osobními údaji, neuposlechnutí rozkazu, násilí vůči nadřízenému, porušování povinnosti strážní služby, porušování povinností dozorčí služby a porušování služebních povinností,
- c) základní zásady trestního řízení,
- d) zajišťovací úkony v trestním řízení,
- e) základní pravidla správního řízení, zahájení správního řízení, přerušení správního řízení, náležitosti rozhodnutí, právní moc a vykonatelnost rozhodnutí, řádné a mimořádné opravné prostředky a
- f) pojem přestupku, zavinění, pachatel přestupku, poškozený a zánik odpovědnosti za přestupek.

5. OCHRANA UTAJOVANÝCH SKUTEČNOSTÍ

- a) utajované skutečnosti a

- b) povinnosti při ochraně utajovaných skutečností.

6. OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ

práva a povinnosti při zpracování osobních údajů.

7. ZÁKLADNÍ ZNALOSTI O EVROPSKÉ UNII

- a) základní principy Evropské unie,
- b) členění orgánů Evropské unie a jejich úkoly,
- c) význam Schengenské dohody a
- d) formy policejní a justiční spolupráce v Evropské unii.

8. ZÁKLADNÍ ZNALOSTI ZÁSAD PRVNÍ POMOCI PŘI

- a) selhání základních životních funkcí,
- b) zevním krvácení,
- c) zlomeninách,
- d) poškození zraku,
- e) šoku,
- f) intoxikaci a
- g) popálení a poleptání.

Příloha č. 2 k nařízení vlády č. 506/2004 Sb.

Vzor

Název bezpečnostního sboru

Číslo protokolu:

Datum konání:

**PROTOKOL
O PRŮBĚHU SLUŽEBNÍ ZKOUŠKY**Služební hodnost, titul, jméno(a)
a příjmení, vědecká hodnost:

Den, měsíc a rok narození:

Osobní evidenční číslo:

Zkušební komise – předseda:

.....
služební hodnost, titul, jméno(a) a příjmení, vědecká hodnost

Členové zkušební komise:

.....
služební hodnost, titul, jméno(a) a příjmení, vědecká hodnost.....
služební hodnost, titul, jméno(a) a příjmení, vědecká hodnost.....
služební hodnost, titul, jméno(a) a příjmení, vědecká hodnost.....
služební hodnost, titul, jméno(a) a příjmení, vědecká hodnost

Služební zkouška	Číslo zkušebního tématu	
	Služební zkouška v řádném termínu	Služební zkouška v náhradním termínu
Písemná část zkoušky (test)		
Ústní část zkoušky		
Praktická část zkoušky		

vykonal[a] služební zkoušku

Písemná část zkoušky (test)	hodnocen[a] –
Ústní část zkoušky	hodnocen[a] –
Praktická část zkoušky	hodnocen[a] –

CELKOVÉ HODNOCENÍ:	
---------------------------	--

Podpis předsedy zkušební komise:

S hodnocením služební zkoušky seznámen dne:

Podpis příslušníka:

Služební zkouška v náhradním termínu povolena v době:

Příslušník vykonal služební zkoušku v náhradním termínu dne:

Opakovaná služební zkouška povolena v době:

Osvědčení převzal dne:

Podpis příslušníka:

Duplikát osvědčení vydán dne:

Zaslán na adresu:

Název bezpečnostního sboru

Číslo protokolu:

Datum konání:

PROTOKOL O PRŮBĚHU OPAKOVANÉ SLUŽEBNÍ ZKOUŠKY

Služební hodnost, titul, jméno(a)
a příjmení, vědecká hodnost:

Den, měsíc a rok narození:
Osobní evidenční číslo:

Zkušební komise – předseda:

.....
služební hodnost, titul, jméno(a) a příjmení, vědecká hodnost

Členové zkušební komise:

.....
služební hodnost, titul, jméno(a) a příjmení, vědecká hodnost

.....
služební hodnost, titul, jméno(a) a příjmení, vědecká hodnost

.....
služební hodnost, titul, jméno(a) a příjmení, vědecká hodnost

.....
služební hodnost, titul, jméno(a) a příjmení, vědecká hodnost

Služební zkouška	Číslo zkušebního tématu	
	Služební zkouška v řádném termínu	Služební zkouška v náhradním termínu
Písemná část zkoušky (test)		
Ústní část zkoušky		
Praktická část zkoušky		

vykonal[a] opakovanou služební zkoušku

Písemná část zkoušky (test)	hodnocen[a] –
Ústní část zkoušky	hodnocen[a] –
Praktická část zkoušky	hodnocen[a] –

CELKOVÉ HODNOCENÍ:	
---------------------------	--

Podpis předsedy zkušební komise:

S hodnocením opakované služební zkoušky seznámen dne:

Podpis příslušníka:

Osvědčení převzal dne:

Podpis příslušníka:

Duplikát osvědčení vydán dne:

Zaslán na adresu:

Příloha č. 3 k nařízení vlády č. 506/2004 Sb.

Vzor
Název bezpečnostního sboru

Číslo protokolu:

OSVĚDČENÍ

Služební hodnost, titul, jméno(a)
a příjmení, vědecká hodnost:

Den, měsíc a rok narození:
Místo narození:

Osobní evidenční číslo:

Jmenovaný[á] vykonal[a]

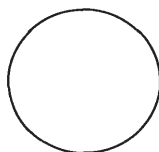
služební zkoušku

a

podmínkám služební zkoušky podle § 12 zákona č. 361/2003 Sb.,
o služebním poměru příslušníků bezpečnostních sborů,

vyhověl[a]

V dne



507

NAŘÍZENÍ VLÁDY

ze dne 1. září 2004,

kterým se stanoví rozsah a způsob poskytování údajů do informačního systému o služebním příjmu

Vláda nařizuje podle § 133 odst. 2 zákona č. 361/2003 Sb., o služebním poměru příslušníků bezpečnostních sborů:

§ 1

Rozsah poskytovaných údajů

(1) Bezpečnostní sbor, s výjimkou Bezpečnostní informační služby a Úřadu pro zahraniční styky a informace, poskytuje do informačního systému o služebním příjmu (dále jen „informační systém“) údaje o fyzických osobách, které v bezpečnostním sboru vykonávají službu (dále jen „příslušník“), v rozsahu a členění uvedeném v příloze č. 1 k tomuto nařízení a údaje o bezpečnostním sboru v rozsahu a členění uvedeném v příloze č. 2 k tomuto nařízení.

(2) Bezpečnostní informační služba a Úřad pro zahraniční styky a informace poskytuje do informačního systému údaje o bezpečnostním sboru v rozsahu a členění uvedeném v příloze č. 3 k tomuto nařízení.

§ 2

Způsob poskytování údajů

(1) Bezpečnostní sbor poskytne za první kalendářní pololetí a za celý kalendářní rok (dále jen „sledované období“) vždy do konce kalendářního měsíce následujícího po skončení sledovaného období údaje podle

a) § 1 odst. 1 správci kapitoly státního rozpočtu¹⁾ (dále jen „správce kapitoly“),

b) § 1 odst. 2 Ministerstvu financí.

(2) Správce kapitoly poskytne údaje podle § 1 odst. 1 za sledované období Ministerstvu financí vždy do pátého dne druhého kalendářního měsíce, který následuje po skončení sledovaného období.

(3) Pokud poslední den lhůty stanovené v odstavcích 1 a 2 připadne na sobotu, neděli, státní nebo ostatní svátek²⁾, je posledním dnem lhůty nejbližší následující pracovní den.

(4) Bezpečnostní sbor předává údaje v bezpečné elektronické podobě za podmínek stanovených zvláštním právním předpisem³⁾.

(5) Bezpečnostní sbor, který poskytne chybné údaje, předá opravené údaje do informačního systému do 2 pracovních dnů ode dne, kdy zjistil chybu nebo na ni byl upozorněn.

§ 3

Účinnost

Toto nařízení nabývá účinnosti dnem 1. ledna 2005.

Předseda vlády:

JUDr. Gross v. r.

Ministr vnitra:

Mgr. Bublan v. r.

¹⁾ § 3 písm. g) zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla).

²⁾ Zákon č. 245/2000 Sb., o státních svátcích, o ostatních svátcích, o významných dnech a o dnech pracovního klidu, ve znění zákona č. 101/2004 Sb.

³⁾ Zákon č. 227/2000 Sb., o elektronickém podpisu, ve znění pozdějších předpisů.

Zákon č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy, ve znění zákona č. 517/2002 Sb.

Příloha č. 1 k nařízení vlády č. 507/2004 Sb.

Datová struktura údajů o příslušníkovi

Číslo	Název ukazatele	Identifikátor ⁴⁾
a) identifikační údaje		
1.	Sledované období	AA0226
2.	Identifikační číslo zaměstnavatele (IČ)	AA0017
3.	Fyzická osoba – kód	AA0126
4.	Rok - ročník (rok narození)	AA0231
5.	Pohlaví osoby – kód	AA0211
6.	Stupeň nejvyššího dosaženého vzdělání – kód	AA0223
7.	Kód státu	AA0033
8.	Místo obvyklého výkonu služby	AA0690
9.	Kód zařízení bez vlastního IČ	AA0113
b) údaje o právním vztahu		
10.	Kód postavení v zaměstnání	AA0091
11.	Zaměstnání příslušníka - kód	AA0013
12.	Druh právního vztahu – kód	AA0130
13.	Základní doba služby v týdnu	AA0131
14.	Doba trvání služebního poměru	AA0225
15.	Doba dlouhodobé nepřítomnosti ve službě	AA0216
c) údaje o době služby		
16.	Evidenční dny ve službě	AA0218
17.	Doba absence	AA0219
18.	Počet dnů nemoci	AA0210
19.	Vykonaná doba služby včetně služby přesčas	AA0132
20.	Doba služby přesčas	AA0133
21.	Neodsloužená doba s poskytnutím služebního příjmu celkem	AA0134
22.	Neodsloužená doba s poskytnutím služebního příjmu – dovolená	AA0135
23.	Koeficient průměrného evidenčního stavu příslušníka přepočtený	AA0136
24.	Kód evidenčního stavu příslušníka k poslednímu dni sledovaného období	AA0137
d) údaje o přiznaných složkách služebního příjmu		
25.	Tarifní třída příslušníka	AA0127
26.	Tarifní stupeň příslušníka	AA0128
27.	Druh základního tarifu – kód	AA0129
28.	Základní tarif přiznaný	AA0138
29.	Příplatek osobní přiznaný	AA0139
30.	Příplatek za vedení přiznaný	AA0140
31.	Příplatky zvláštní přiznané celkem	AA0142
e) údaje o vyplacených prostředcích		
32.	Celkový služební příjem zúčtovaný k výplatě	AA0144
33.	Základní tarif zúčtovaný k výplatě	AA0145
34.	Služební příjem za službu přesčas zúčtovaný k výplatě	AA0147

35.	Služební příjem za dobu, kdy nelze vykonávat službu	AA0148
36.	Další služební příjmy zúčtované k výplatě	AA0160
37.	Doplatek do minimální mzdy zúčtovaný k výplatě	AA0162
38.	Příplatky celkem zúčtované k výplatě	AA0150
39.	Příplatek za službu přesčas zúčtovaný k výplatě	AA0239
40.	Příplatek za vedení zúčtovaný k výplatě	AA0151
41.	Příplatek osobní zúčtovaný k výplatě	AA0153
42.	Příplatky zvláštní zúčtované k výplatě	AA0154
43.	Příplatky ostatní zúčtované k výplatě	AA0156
44.	Odměny zúčtované k výplatě	AA0157
45.	Ostatní složky služebního příjmu jinde nespecifikované zúčtované k výplatě	AA0163
46.	Odměna za služební pohotovost celkem zúčtovaná k výplatě celkem	AA0161
47.	Odměna za služební pohotovost na služebně zúčtovaná k výplatě	AA0237
48.	Odměna za služební pohotovost mimo služebnu zúčtovaná k výplatě	AA0238
49.	Služební příjem ve zvláštních případech zúčtovaný k výplatě	AA0158
50.	Služební příjem při zastupování na jiném služebním místě	AA0152
51.	Služební příjem při zařazení do činné zálohy zúčtovaný k výplatě	AA0710
52.	Služební příjem při zařazení do zálohy pro studující zúčtovaný k výplatě	AA0711
53.	Služební příjem při zařazení do zálohy zvláštní zúčtovaný k výplatě	AA0712
54.	Služební příjem při neschopnosti ke službě zúčtovaný k výplatě	AA0713
55.	Služební příjem při zproštění výkonu služby zúčtovaný k výplatě	AA0714
56.	Služební příjem za dobu dovolené zúčtovaný k výplatě	AA0159
57.	Služební příjem za dobu služebního volna zúčtovaný k výplatě	AA0715
58.	Průměrný hodinový výdělek pro pracovní právní účely	AA0165
59.	Nezdanitelná částka základu daně celkem	AA0166
60.	Pojistné na veřejné zdravotní pojištění-odvedené	AA0167
61.	Pojistné na sociální zabezpečení a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti - odvedené	AA0168
62.	Datum (sběru dat)	AA0110

⁴⁾ Identifikátorem se rozumí popis sledovaných datových prvků a specifikace technických podmínek předávaných dat, definovaný standardem informačních systémů veřejné správy, uveřejněným ve Věstníku Úřadu pro veřejné informační systémy, vydaným podle zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů, ve znění zákona č. 517/2002 Sb.

Příloha č. 2 k nařízení vlády č. 507/2004 Sb.

Datová struktura údajů o bezpečnostním sboru

Číslo	Název ukazatele	Identifikátor ⁴⁾
a) identifikační údaje		
1.	Identifikační číslo (IČ)	AA0017
2.	Sledované období	AA0226
3.	Kód zařízení bez vlastního IČ	AA0113
4.	Právní forma ekonomického subjektu	AA0019
5.	NUTS okresu	AA0179
6.	Datum (sběru dat)	AA0110
b) údaje stanovené		
7.	Počet příslušníků rozpočtovaný	AA0116
8.	Objem prostředků na služební příjmy příslušníků	AA0123
c) údaje o počtu zaměstnanců		
9.	Průměrný evidenční počet příslušníků přepočtený	AA0114
10.	Evidenční počet příslušníků - fyzických osob	AA0115
d) údaje o vyplacených prostředcích		
11.	Služební příjmy příslušníků včetně mimorozpočtových zdrojů	AA0118
12.	Mimorozpočtové zdroje na platy celkem	AA0119

Příloha č. 3 k nařízení vlády č. 507/2004 Sb.

Datová struktura údajů o bezpečnostním sboru

Číslo	Název ukazatele	Identifikátor ⁴⁾
a) údaj stanovený		
1.	Objem prostředků na služební příjmy příslušníků	AA0123
b) údaj o počtu zaměstnanců		
2.	Průměrný evidenční počet příslušníků přepočtený	AA0114
c) údaj o vyplacených prostředcích		
3.	Služební příjmy příslušníků včetně mimorozpočtových zdrojů	AA0118
4.	Mimorozpočtové zdroje celkem	AA0119

508**NAŘÍZENÍ VLÁDY**

ze dne 1. září 2004,

kterým se stanoví vzory hodnostního označení příslušníků bezpečnostních sborů

Vláda nařizuje podle § 8 odst. 4 zákona č. 361/2003 Sb., o služebním poměru příslušníků bezpečnostních sborů:

§ 1

Toto nařízení stanoví vzor hodnostního označení fyzické osoby, která vykonává službu v bezpečnostním sboru (dále jen „příslušník“).

§ 2**Vzory hodnostního označení**

(1) Vzor hodnostního označení příslušníka Policie České republiky je uveden v příloze č. 1 k tomuto nařízení.

(2) Vzor hodnostního označení příslušníka Ha-

sičského záchranného sboru České republiky je uveden v příloze č. 2 k tomuto nařízení.

(3) Vzor hodnostního označení příslušníka Celní správy České republiky je uveden v příloze č. 3 k tomuto nařízení.

(4) Vzor hodnostního označení příslušníka Vězeňské služby České republiky je uveden v příloze č. 4 k tomuto nařízení.

§ 3**Účinnost**

Toto nařízení nabývá účinnosti dnem 1. ledna 2005.

Předseda vlády:

JUDr. Gross v. r.

Ministr vnitra:

Mgr. Bublan v. r.

Příloha č. 1 k nařízení vlády č. 508/2004 Sb.

Vzor hodnostního označení příslušníků Policie České republiky

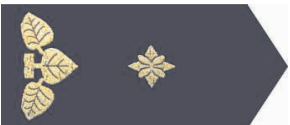
rotný	strážmistr	nadstrážmistr
		
podpraporčík	praporčík	nadpraporčík
		
podporučík	poručík	nadporučík
		
kapitán		
		
major	podplukovník	plukovník
		
brigádní generál	generálmajor	generálporučík
		

Příloha č. 2 k nařízení vlády č. 508/2004 Sb.

**Vzor hodnostního označení příslušníků
Hasičského záchranného sboru České republiky**

rotný	strážmistr	nadstrážmistr
		
podpraporčík	praporčík	nadpraporčík
		
podporučík	poručík	nadporučík
		
kapitán		
		
major	podplukovník	plukovník
		
brigádní generál	generálmajor	generálporučík
		

Vzory hodnostního označení příslušníků
Celní správy České republiky

rotný	strážmistr	nadstrážmistr
		
podpraporčík	praporčík	nadpraporčík
		
podporučík	poručík	nadporučík
		
kapitán		
		
major	podplukovník	plukovník
		
brigádní generál	generálmajor	generálporučík
		

Vzor hodnostního označení příslušníků
Vězeňské služby České republiky

rotný	strážmistr	nadstrážmistr
podpraporčík	praporčík	nadpraporčík
podporučík	poručík	nadporučík
kapitán		
major	podplukovník	plukovník
brigádní generál	generálmajor	generálporučík

509

VYHLÁŠKA

ze dne 13. září 2004,

kterou se mění vyhláška Ministerstva průmyslu a obchodu č. 332/2000 Sb.,
kterou se stanoví některé postupy při schvalování typu a ověřování stanovených měřidel
označovaných značkou EHS, ve znění vyhlášky č. 260/2003 Sb.

Ministerstvo průmyslu a obchodu stanoví podle § 27 zákona č. 505/1990 Sb., o metrologii, ve znění zákona č. 4/1993 Sb., zákona č. 20/1993 Sb., zákona č. 119/2000 Sb. a zákona č. 137/2002 Sb., (dále jen „zákon“) k provedení § 6 odst. 2, 3 a 9 a § 9 odst. 1 a 2 zákona:

Čl. I

Vyhláška č. 332/2000 Sb., kterou se stanoví některé postupy při schvalování typu a ověřování stanovených měřidel označovaných značkou EHS, ve znění vyhlášky č. 260/2003 Sb., se mění takto:

1. V § 1 odst. 1 se úvodní část ustanovení nahrazuje slovy „Tato vyhláška¹⁾ zpracovává příslušné předpisy Evropských společenství^{1a)} a stanoví postupy při“.

Poznámky pod čarou č. 1 a 1a znějí:

„¹⁾ Je vydána na základě a v mezích zákona, jehož obsah umožňuje zpracovat příslušné předpisy Evropských společenství vyhláškou.

^{1a)} Směrnice Rady č. 71/316/EHS ze dne 26. července 1971 o sblížení právních předpisů členských států týkajících se společných ustanovení pro měřicí přístroje a pro metody metrologické kontroly.

Směrnice Rady č. 83/575/EHS ze dne 26. října 1983, kterou se mění směrnice 71/316/EHS ze dne 26. července 1971 o sblížení právních předpisů členských států týkajících se společných ustanovení pro měřicí přístroje a pro metody metrologické kontroly.

Směrnice Rady č. 87/355/EHS ze dne 25. června 1987, kterou se mění směrnice 71/316/EHS ze dne 26. července 1971 o sblížení právních předpisů členských států týkajících se společných ustanovení pro měřicí přístroje a pro metody metrologické kontroly.

Směrnice Rady č. 88/665/EHS ze dne 21. prosince 1988, kterou se mění několik směrnic o sblížení právních předpisů členských států obsahujících ustanovení o zveřejňování atestů a certifikátů v Úředním věstníku Evropských společenství.“.

Dosavadní poznámka pod čarou č. 1 se označuje jako poznámka pod čarou č. 1b, a to včetně odkazů na poznámku pod čarou.

2. V § 2 odst. 2 se za slova „zplnomocněný zástupce“ vkládají slova „usazený v členském státě Evropské unie“.

3. V § 2 odst. 3 se čárka za slovem „státě“ nahrazuje tečkou a slova „v období před přistoupením České republiky do Evropské unie může být podána v jed-

nom členském státě nebo v České republice, pokud to umožní příslušná mezinárodní smlouva.“ se zrušují.

4. V § 2 odst. 5 se věta druhá nahrazuje větou „V případech uvedených ve zvláštním právním předpise^{1b)} žadatel musí, ve všech ostatních případech může, umístit na každý přístroj nebo přídavné zařízení, které odpovídá schválenému typu, značku schválení typu uvedenou v certifikátu.“.

5. V § 4 odst. 2, příloze č. 2 bodě 1.2 a příloze č. 2 bodě 2.2 se za slovo „Institut“ vkládají slova „nebo autorizované metrologické středisko“.

6. V § 4 odstavec 3 včetně poznámky pod čarou č. 4 zní:

„(3) U měřidel, na kterých je umístěna značka prvotního EHS ověření, je doba platnosti ověření stanovena zvláštním právním předpisem.“)

⁴⁾ Vyhláška č. 345/2002 Sb., kterou se stanoví měřidla k povinnému ověřování a měřidla podléhající schválení typu.“.

7. V § 4 odst. 5 písm. c) se slovo „pokud“ nahrazuje slovy „a sice zda“.

8. V § 4 odst. 6 se slova „odstavců 2 a 3 a bodů 1 a 2 přílohy č. 2 k této vyhlášce, Institut“ nahrazují slovy „této vyhlášky a zvláštního právního předpisu^{1b)}, Institut nebo autorizované metrologické středisko“.

9. V příloze č. 1 bodě 3.3 se za slovo „osy“ vkládají slova „a neobsahuje jiný údaj“.

10. V příloze č. 1 se bod 5.1 zrušuje.

Dosavadní body 5.2 až 5.4 se označují jako body 5.1 až 5.3.

11. V příloze č. 1 bodě 5.2 se slova „bodech 5.1 a 5.2“ nahrazují slovy „bodě 5.1“.

12. V příloze č. 1 body 6.1 až 6.4 znějí:

„6.1 Značka EHS schválení typu

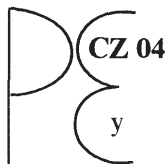
Příklad:



y - identifikační číslo EHS schválení typu

6.2 Značka EHS schválení typu s omezenou účinností

Příklad:



y - identifikační číslo EHS schválení typu s omezenou účinností

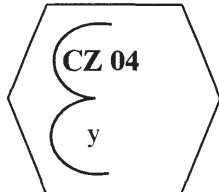
6.3 Značka vyjmutí z EHS schválení typu

Příklad:



6.4 Značka EHS schválení typu pro zařízení vyjmuté z prvotního ověření

Příklad:



y – identifikační číslo EHS schválení typu“.

13. V příloze č. 2 bodě 2.1 se za slovo „Institutem“ doplňují slova „nebo autorizovaným metrologickým střediskem“.

14. V příloze č. 2 bodě 2.3 se slova „Institutu, může Institut“ nahrazují slovy „Institutu nebo autorizovaného metrologického střediska, může Institut nebo autorizované metrologické středisko“.

15. V příloze č. 2 bodě 3.1.1.1 písm. a) se slova

„a tam, kde je třeba, společně s jedním nebo dvěma číslicemi identifikujícími další územní dělení;“ zrušují a za slovo „Institutu“ se doplňují slova „nebo autorizovaného metrologického střediska“.

16. V příloze č. 2 bodě 3.2.2 se příklad grafické podoby značky prvotního EHS ověření nahrazuje tímto:



x - identifikační číslo příslušného pracoviště Institutu nebo autorizovaného metrologického střediska.“.

17. V příloze č. 2 bod 3.2.3 zní:

„Úřad pro technickou normalizaci, metrologii a státní zkušebnictví zajistí výměnu nákrešů značek prvotního EHS ověření, které odpovídají tvarům v příložených vzorech, s metrologickými službami členských států.“.

Čl. II Účinnost

Tato vyhláška nabývá účinnosti dnem 15. října 2004.

Ministr:

Ing. Urban v. r.

510

VYHLÁŠKA

ze dne 7. září 2004

o vydání pamětních stříbrných dvousetkorun k 425. výročí prvního vydání Kralické bible

Česká národní banka stanoví podle § 22 písm. a) zákona č. 6/1993 Sb., o České národní bance:

§ 1

(1) K 425. výročí prvního kompletního českého vydání biblických knih zvaného Kralická bible se vydávají pamětní stříbrné dvousetkoruny (dále jen „dvousetkoruna“).

(2) Dvousetkoruna se vydává v běžném provedení a ve zvláštním provedení určeném pro sběratelské účely s leštěným polem mince a matovým reliéfem (dále jen „zvláštní provedení“).

(3) Dvousetkoruna v běžném i zvláštním provedení se razí ze slitiny obsahující 900 dílů stříbra a 100 dílů mědi. Hmotnost dvousetkoruny je 13 g, její průměr 31 mm a síla 2,35 mm. Hrana dvousetkoruny v běžném provedení je vroubkovaná, hrana dvousetkoruny ve zvláštním provedení je hladká s vlysem „ČESKÁ NÁRODNÍ BANKA * Ag 0.900 * 13 g *“. Při ražbě dvousetkoruny v běžném i zvláštním provedení je povolena odchylka v průměru 0,1 mm a v síle 0,15 mm. V hmotnosti je povolena odchylka nahoru 0,26 g a v obsahu stříbra odchylka nahoru 1 %.

§ 2

(1) Na líci dvousetkoruny je při levém, horním a pravém okraji v neuzavřeném opisu název státu „ČESKÁ REPUBLIKA“, při spodním okraji rovněž v neuzavřeném opisu označení nominální hodnoty mince se zkratkou peněžní jednotky „200 Kč“. Hlavním motivem lící strany je sochařský přepis úryvku Pláče Jeremiášova z 1. kapitoly VI. dílu Kralické bible vydané v roce 1587, stylizovaný do podoby knižní stránky. Vlevo od něj je při levém spodním okraji před názvem státu umístěna značka mincovny, která dvousetkorunu razila.

(2) Na rubu dvousetkoruny je titulní list I. dílu Kralické bible z roku 1579. Při levém, horním a pravém okraji je neuzavřený opis „PRVNÍ VYDÁNÍ KRALICKÉ BIBLIE“, při spodním okraji rovněž v neuzavřeném opisu letopočty „1579 – 2004“. Autorem návrhu dvousetkoruny je akademický sochař Zbyněk Fojtů, jehož iniciály, stylizovaná spojená písmena „FZ“, jsou umístěny vpravo od vyobrazení při pravém spodním okraji dvousetkoruny za opisem vyjadřujícím její námět.

§ 3

Tato vyhláška nabývá účinnosti dnem 20. října 2004.

Guvernér:

doc. Ing. Tůma, CSc. v. r.





Vydává a tiskne: Tiskárna Ministerstva vnitra, p. o., Bartůňkova 4, pošt. schr. 10, 149 01 Praha 415, telefon: 272 927 011, fax: 974 887 395 – **Redakce:** Ministerstvo vnitra, Nad Štolou 3, pošt. schr. 21/SB, 170 34 Praha 7-Holešovice, telefon: 974 832 341 a 974 833 502, fax: 974 833 502 – **Administrace:** písemné objednávky předplatného, změny adres a počtu odebíraných výtisků – MORAVIAPRESS, a. s., U Póny 3061, 690 02 Břeclav, telefon: 519 305 161, fax: 519 321 417. Objednávky ve Slovenské republice přijímá a titul distribuuje Magnet-Press Slovakia, s. r. o., Teslova 12, 821 02 Bratislava, tel.: 00421 2 44 45 46 28, fax: 00421 2 44 45 46 27. **Roční předplatné** se stanovuje za dodávku kompletního ročníku včetně rejstříku a je od předplatitelů vybíráno formou záloh ve výši oznámené ve Sbírce zákonů. Závěrečné vyúčtování se provádí po dodání kompletního ročníku na základě počtu skutečně vydaných částek (první záloha na rok 2004 činí 3000,- Kč, druhá záloha na rok 2004 činí 3000,- Kč, třetí záloha na rok 2004 činí 3000,- Kč) – Vychází podle potřeby – **Distribuce:** MORAVIAPRESS, a. s., U Póny 3061, 690 02 Břeclav, celoroční předplatné – 516 205 176, 519 305 176, objednávky jednotlivých částek (dobírky) – 516 205 179, 519 305 179, objednávky-knihkupci – 516 205 161, 519 305 161, faxové objednávky – 519 321 417, e-mail – sbirky@moraviapress.cz, zelená linka – 800 100 314. **Internetová prodejna:** www.sbirkyzakonu.cz – **Drobný prodej** – **Benešov:** Oldřich HAAGER, Masarykovo nám. 231; **Brno:** Ing. Jiří Hrazdil, Vranovská 16, SEVT, a. s., Česká 14, Knihkupectví JUDr. Oktavián Kocián, Příkop 6, tel.: 545 175 080; **Břeclav:** Prodejna tiskovin, 17. listopadu 410, tel.: 519 322 132, fax: 519 370 036; **České Budějovice:** SEVT, a. s., Česká 3, tel.: 387 432 244; **Hradec Králové:** TECHNOR, Wonkova 432; **Hrdějovice:** Ing. Jan Fau, Dlouhá 329; **Cheb:** EFREX, s. r. o., Karlova 31; **Chomutov:** DDD Knihkupectví – Antikvariát, Ruská 85; **Kadaň:** Knihařství – Přibíková, J. Švermy 14; **Kladno:** eL VaN, Ke Stadiónu 1953; **Klatovy:** Krameriovo knihkupectví, nám. Míru 169; **Liberec:** Podještědské knihkupectví, Moskevská 28; **Litoměřice:** Jaroslav Tvrdík, Lidická 69, tel.: 416 732 135, fax: 416 734 875; **Most:** Knihkupectví „U Knihomila“, Ing. Romana Kopková, Moskevská 1999; **Olomouc:** ANAG, spol. s r. o., Denisova č. 2, Zdeněk Chumchal – Knihkupectví Tycho, Ostružnická 3; **Opava:** FERRAM, a. s., prodejna KNIHA Mezi trhy 3; **Ostrava:** LIBREX, Nádražní 14, Profesio, Hollarova 14, SEVT, a. s., Nádražní 29, Petr Gřeš, Markova 34; **Otrokovice:** Ing. Kučeřík, Jungmannova 1165; **Pardubice:** LEJHANEK, s. r. o., třída Míru 65; **Plzeň:** TYPOŠ, a. s. Úslavská 2, EDICUM, Vojanova 45, Technické normy, Lábkova pav. č. 5; **Praha 1:** Dům učebnic a knih Černá Labuť, Na Poříčí 25, FIŠER-KLEMENTINUM, Karlova 1, LINDE Praha, a. s., Opletalova 35, NEOLUXOR s. r. o., Václavské nám. 41; **Praha 2:** ANAG, spol. s r. o., nám. Míru 9 (Národní dům); **Praha 4:** SEVT, a. s., Jihlavská 405; **Praha 5:** SEVT, a. s., E. Peškové 14; **Praha 6:** PPP – Staňková Isabela, Puškinovo nám. 17; **Praha 7:** Donáška tisku, V Hájích 6; **Praha 8:** JASIPA, Zenklova 60, Specializovaná prodejna Sbírky zákonů, Sokolovská 35, tel.: 224 813 548; **Praha 9:** Abonentní tiskový servis-Ing. Urban, Jablonecká 362, po-pá 7–12 hod., tel.: 286 888 382, e-mail: tiskovy.servis@abonent.cz; **Praha 10:** BMSS START, s. r. o., Vinohradská 190; **Prerov:** Knihkupectví EM-ZET, Bartošova 9, Jana Honková – YAHOO – i – centrum, Komenského 38; **Sokolov:** KAMA, Kalousek Milan, K. H. Borovského 22, tel.: 352 303 402; **Šumperk:** Knihkupectví D&G, Hlavní tř. 23; **Tábor:** Milada Šimonová – EMU, Budějovická 928; **Teplice:** Knihkupectví L&N, Masarykova 15; **Trutnov:** Galerie ALFA, Bulharská 58; **Ústí nad Labem:** Severočeská distribuční, s. r. o., Havířská 327, tel.: 475 259 032, fax: 475 259 029, Kartoon, s. r. o., Solvayova 1597/3, Vazby a doplňování Sbírek zákonů včetně dopravy zdarma, tel.+fax: 475 501 773, www.kartoon.cz, e-mail: kartoon@kartoon.cz; **Zábřeh:** Mgr. Ivana Patková, Žižkova 45; **Žatec:** Prodejna U Pivovaru, Žižkovo nám. 76, Jindřich Procházka, Bezděkov 89 – Vazby Sbírek, tel.: 415 712 904. **Distribuční podmínky předplatného:** jednotlivé částky jsou expedovány neprodleně po dodání z tiskárny. Objednávky nového předplatného jsou vyřizovány do 15 dnů a pravidelné dodávky jsou zahajovány od nejbližší částky po ověření úhrady předplatného nebo jeho zálohy. Částky vyšlé v době od zaevidování předplatného do jeho úhrady jsou doposílány jednorázově. Změny adres a počtu odebíraných výtisků jsou prováděny do 15 dnů. **Reklamacce:** informace na tel. číslech 516 205 174, 519 305 174. V písemném styku vždy uvádějte IČO (právnícká osoba), rodné číslo (fyzická osoba). **Podávání novinových zásilek** povoleno Českou poštou, s. p., Odštěpný závod Jižní Morava Ředitelství v Brně č. j. P/2-4463/95 ze dne 8. 11. 1995.